



POLSKA  
ORGANIZACJA  
TURYSTYCZNA

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Działania promocyjne  
w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce”**

**ZATWIERDZAM:**

**Prezes  
Polskiej Organizacji Turystycznej**

**(-) Robert Andrzejczyk**

**Warszawa, 21 maja 2020 r.**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:**

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**Załączniki do SIWZ:**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.   |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy.   |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia. |
| Załącznik nr 4 | Wzór umowy.   |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.                                 |
| Załącznik nr 6 | Wykaz usług.  |
| Załącznik nr 7 | Wykaz osób.   |

**I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Polska Organizacja Turystyczna (POT)  
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa  
Strona internetowa: [www.pot.gov.pl](http://www.pot.gov.pl)  
E-mail: [pot@pot.gov.pl](mailto:pot@pot.gov.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp tj. 144 000 euro.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie działań promocyjnych w ramach akcji „Odпочywj w Polsce”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 79342200-5.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w okresie maksymalnie 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna te warunki za spełnione jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zorganizował co najmniej 3 (słownie: trzy) projekty polegające na projektowaniu i zakupie mediów internetowych z budżetem na media w wysokości co najmniej 200 000 złotych brutto każdy.

Jako projekt Zamawiający rozumie, na potrzeby oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, realizację kompleksowego zespołu działań promocyjnych, tj. zaplanowanie działań, zarezerwowanie i zakup przestrzeni reklamowej, realizację i monitoring działań oraz rozliczenie/zamknięcie działań.
  - b) dysponuje osobami, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, spełniającymi co najmniej następujące warunki:
    - i. **Projekt manager** – jedna osoba, posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z prowadzeniem projektów internetowych (kreacja i produkcja) z budżetem nie mniejszym niż 200 000 złotych brutto każdy.
    - ii. **Media planner** - jedna osoba, posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z planowaniem kampanii online i zakupie mediów internetowych, z budżetem nie mniejszym niż 200 000 złotych brutto każdy.
    - iii. **Osoba kreatywna - interactive** - jedna osoba, posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia w realizacji projektów internetowych (tworzenie i produkcja formatów display), która zrealizowała co najmniej 3 projekty w zakresie projektów kreatywnych w ramach kampanii promocyjnych na przestrzeni trzech ostatnich lat.
    - iv. **Copywriter** – jedna osoba posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z redagowaniem tekstów o charakterze promocyjnym.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym,

zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z Załącznikiem 1 do SIWZ.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI SIWZ.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych projektów, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te projekty zostały wykonane lub są wykonywane

należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego projekty były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Złożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 1. ppkt. 2) lit. a). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

b) wykazu osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

Jeśli w/w dokumenty zostaną dołączone do oferty, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do ich ponownego złożenia.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę stanowi:
  - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 2) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
  - 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 4) Media plan zawierający szczegółowy harmonogram wraz z informacjami nt. mediów oraz terminów publikacji poszczególnych elementów kampanii.
  - 5) Opis dodatkowych elementów oferty wzbogacających wartość i efektywność kampanii

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
  - 1) pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub
  - 2) faksem na numer +48 22 536 70 04 lub
  - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@pot.gov.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożą oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do

przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej SIWZ.
8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Barbara Polańska - tel. 22 536 70 34.

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub

- inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
  7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
  8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
  9. Zapis pkt 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
  10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
  11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
  13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
  14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
  15. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią



- tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  18. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
  19. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  20. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  21. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
  22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  23. Zaleca się opracowanie stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
  24. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.
  25. Opakowanie oferty powinno być oznakowane w poniższy sposób:

**Działania promocyjne w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce”  
nr sprawy 2/2020/BP**

**Nie otwierać przed dniem 29.05.2020 r. do godz. 11:30**

adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,  
nadawca: nazwa i adres Wykonawcy.

*UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.*

26. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
27. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
28. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie

ostatecznego terminu składania ofert.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro – sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 29.05.2020 r., o godz. 11:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu 29.05.2020 r., o godz. 11:30 w sali konferencyjnej POT (XIX piętro).
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z SIWZ, a w szczególności Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i umowy.
2. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

#### **XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga %
1	Cena	30
2	Deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy mieli styczność z kampanią odsłonową (KPI-a)	30
3	Deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy mieli styczność z artykułami sponsorowanymi (KPI-b)	30
4	Dodatkowe elementy oferty wzbogacające wartość i efektywność kampanii	10

- 1) **Kryterium cena (C)** - punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = C_{\min}/C_o \times 30$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „cena”;

$C_{\min}$  – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

$C_o$  – cena oferty badanej.

- 2) **Deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy mieli styczność z artykułami sponsorowanymi (KPI-a)**- punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_T = T_0/T_{\max} \times 30$$

gdzie:

$P_T$  –punkty za kryterium „KPI-a” przyznane ocenianej ofercie;

$T_{\max}$  – najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert;

$T_0$  –wartość obliczanej oferty w danym kryterium.

- 3) **Deklarowana liczba unikalnych użytkowników, którzy mieli styczność z kampanią odsłonową (KPI-b)**- punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_T = T_0/T_{\max} \times 30$$

gdzie:

$P_T$  –punkty za kryterium „KPI-b” przyznane ocenianej ofercie;

$T_{\max}$  – najwyższa wartość w danym kryterium spośród złożonych ofert;

$T_0$  –wartość obliczanej oferty w danym kryterium.

- 4) **Dodatkowe elementy oferty wzbogacające wartość i efektywność kampanii** – punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

<b>Dodatkowy element</b>	<b>Liczba przyznanych punktów</b>
1. Zapewnienie stałej obecności na stronie głównej (tzw. stałka) na 2 portalach horyzontalnych z min. 2 różnymi formatami	Wykonawca otrzyma 3 pkt. jeśli zapewni dodatkowy element. Jeśli go nie zapewni otrzyma 0 pkt.
2. Zapewnienie stałej obecności na przynajmniej 2 portalach horyzontalnych innej niż wskazana w pkt.1 powyżej	Wykonawca otrzyma 1 pkt. jeśli zapewni dodatkowy element. Jeśli go nie zapewni otrzyma 0 pkt.
3. Zapewnienie użycia wizerunkowych formatów TBB (triple billboard): ponad obligatoryjne 10% UU:	W przedziale 10,01% UU – 11,99% UU - 1 pkt.
	W przedziale 12% UU – 14,99% UU - 3 pkt.
	W przedziale 15% UU i więcej – 6 pkt.

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w każdym kryterium.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wyniku.
2. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, w terminie przez niego wyznaczonym, umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
  - 1) podmioty składające ofertę;
  - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
  - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
  - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia) oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

**XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
  - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
  - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.

- działania promocyjne w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce”, numer sprawy 2/2020/BP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
  5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  7. Posiadają Państwo:
    - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
    - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Państwa dotyczących<sup>1</sup>;
    - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
    - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
  8. Nie przysługuje Państwu:
    - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) i e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

#### **XVIII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

---

<sup>1</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **Załącznik nr 1 do SIWZ**

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

#### **Przedmiot zamówienia**

Zakup powierzchni reklamowej wraz z publikacją artykułów sponsorowanych na ogólnopolskich portalach internetowych o zasięgu co najmniej 500 000 unikalnych użytkowników miesięcznie na potrzeby popularyzacji akcji promocyjnej organizowanej przez Polską Organizację Turystyczną.

#### **Grupa docelowa**

Grupa docelowa akcji jest bardzo szeroka. Są nią praktycznie wszyscy mieszkańcy Polski. W szczególności jednak w kampanii należy zwrócić uwagę na osoby aktywne turystycznie, rozważające wyjazd w celach turystyczno-wypoczynkowych w najbliższym czasie (do wakacji włącznie). Rodziny z dziećmi, pary, single. Zróżnicowane kategorie wiekowe z przedziału 25-55 lat.

#### **Cel**

Celem kampanii jest rozpowszechnienie informacji o toczącej się akcji promocyjnej i tym samym zachęcenie Polaków do planowania urlopów i podróżowania po Polsce, co przełoży się na poprawę sytuacji finansowej branży turystycznej po kryzysie spowodowanym epidemią COVID-19. Oferta tych podróży znajdzie się na stronie internetowej akcji, na którą będą kierowani potencjalni turyści.

#### **Termin realizacji**

Działania promocyjne mają trwać przez okres minimum 9 tygodni, nie dłuższym niż 10 tygodni w czasie wakacji (w szczególności czerwiec-lipiec-sierpień). Dokładny termin rozpoczęcia kampanii Zamawiający uzgodni z Wykonawcą po podpisaniu umowy, nie później niż 2 dni robocze przed rozpoczęciem kampanii. Data rozpoczęcia kampanii będzie uzależniona od aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Działania promocyjne ujęte w media planie powinny być rozłożone w czasie w sposób metodyczny, zapewniający zrównoważony zasięg w trakcie całego okresu kampanii.

#### **Specyfikacja**

Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany w ogólnopolskich portalach internetowych o zasięgu co najmniej 500 000 unikalnych użytkowników miesięcznie. Wśród pożądanых mediów powinny znaleźć się najbardziej opiniotwórcze ogólnopolskie portale internetowe (z wyłączeniem portali nadawców telewizyjnych) zgodnie z rankingiem cytawalności Instytutu Monitorowania Mediów za okres marzec-kwiecień 2020 roku.

Zamawiający wymaga przedstawiania w media planie wyłącznie portali ogólnopolskich nie należących do stacji telewizyjnych.

Kanały komunikacji:

- portale horyzontalne 90% UU
- portale branżowe (lifestyle, podróże) 10% UU

Co najmniej 10% zasięgu rozumianego jako UU ma pochodzić z formatów tripple billboard na portalach horyzontalnych.

Zadanie 1 - zakup powierzchni reklamowej – kampania odsłonowa

Mechanizm działania: po kliknięciu w reklamę użytkownik zostanie przekierowany na landing page akcji. Reklamy powinny pojawić się w widocznym miejscu na stronach głównych lub w dedykowanych zakładkach o tematyce turystyka, lifestyle.

Zadanie 2 – cykl artykułów sponsorowanych

Wykonawca zobowiązany będzie do publikacji co najmniej 2 artykułów tygodniowo (łącznie powinno ukazać się, nie mniej niż 18 artykułów przez cały czas trwania kampanii). Materiał przeznaczony do publikacji w portalu internetowym zawierający treści marketingowe/ sponsorowane powinien mieć objętość co najmniej 1 strony - tj. 2000 znaków (ze spacjami) każdy materiał musi znajdować się na stronie głównej portalu przez co najmniej 2 dni. Jednocześnie materiał powinien zostać opublikowany na social mediach danego portalu. Zamawiający przekaże Wykonawcy materiał źródłowy stanowiący podstawę do stworzenia przez Wykonawcę artykułów sponsorowanych. Redakcje współpracujące z Wykonawcą stworzą na bazie tego materiału dedykowane do swoich portali artykuły sponsorowane. W każdym artykule zostaną umieszczone dwa linki do zewnętrznych domen z atrybutem „dofollow”. Adresy url oraz linkowane frazy zostaną wskazane przez Zamawiającego na etapie akceptacji treści artykułu. Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji i zgłaszania uwag do każdego z zaproponowanych artykułów promocyjnych przed jego publikacją.

**Obowiązki leżące po stronie Wykonawcy:**

- Zaproponowanie wstępnego harmonogramu prac. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej
- Zaproponowanie wstępnego media planu kampanii – ostateczny kształt media planu zostanie uzgodniony z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej
- Przeformatowanie do wykorzystywanych formatów reklamowych, tj. bannerów w oparciu o przygotowany przez Zamawiającego KV.
- Zakup powierzchni reklamowej
- Przygotowanie artykułów sponsorowanych
- Nadzór nad kampanią, bieżąca optymalizacja kampanii
- Przygotowanie raportu podsumowującego zawierającego następujące elementy:
  - Zrzuty z ekranu z pierwszego dnia emisji reklamy

- Statystyki emisji reklam wraz z liczbą kliknięć/odsłon w reklamę w formie tabeli Excel, zgodnie ze strukturą z media planu pokazującego realizację kampanii
- Profile demograficzne – każdy kanał komunikacji oddzielnie
- Profile behawioralne – każdy kanał komunikacji oddzielnie
- Efektywność formatów reklamowych: kluczowe parametry mediowe: CPC, CPM, CTR – każdy kanał komunikacji oddzielnie
- Rozkład ruchu w zależności od ekranu, na którym wyświetlane były reklamy (mobile / desktop)
- Rozkład ruchu ze względu na godziny, w których były realizowane wyświetlenia, kliknięcia
- Dodanie do reklam kodów traktujących emisję reklamy w celu analizy, czy realizacja KPI odbywa się wyłącznie dzięki aktywności osób z grupy celowej

### **Budżet**

Zamawiający na realizację zlecenia przeznaczy maksymalną kwotę w wysokości **300 000 PLN brutto** (słownie: trzysta tysięcy złotych wraz z podatkiem VAT).

### **Oferta wykonawcy powinna zawierać:**

- informacje o całkowitym zasięgu artykułów sponsorowanych, jaki jest w stanie zapewnić Wykonawca w ramach oferty;
- informacje o całkowitym zasięgu kampanii odsłonowej, jaki jest w stanie zapewnić Wykonawca w ramach oferty;
- cenę brutto jaką proponuje Wykonawca za realizację całości przedmiotu umowy.

Zasięg art. sponsorowane (UU)	Zasięg – kampania odsłonowa (baner) (UU)	Cena brutto

Wykonawca, na etapie składania oferty, zobowiązany jest również do dostarczenia Zamawiającemu media planu zawierającego szczegółowy harmonogram wraz z informacjami nt. mediów oraz terminów publikacji poszczególnych elementów kampanii.

Lp.	Miejsce publikacji	Forma reklamy	Data	Szacowany Zasięg (UU)



**Załącznik nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający:**  
**Polska Organizacja Turystyczna**  
**ul. Chałubińskiego 8**  
**00 – 613 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP ..... REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu: ..... e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na prowadzenie działań promocyjnych w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce”.

1. Cena ofertowa netto .....zł  
(słownie:.....)  
Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł  
Cena ofertowa brutto .....zł  
(słownie:.....)
2. Deklarujemy następującą liczbę unikalnych użytkowników, którzy mieli styczność z kampanią odsłonową (KPI-b).....
3. Deklarujemy następującą liczbę unikalnych użytkowników, którzy mieli styczność z artykułami sponsorowanymi (KPI-a).....
4. Oświadczamy, że:
  - 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ;
  - 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
  - 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;

- 4) akceptujemy wzór umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie sporządzonej na ich podstawie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń;
  - 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
  - 6) jesteśmy zarejestrowani w ....., aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:.....
  - 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
5. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):.....
6. Do oferty dołączono załączniki stanowiące jej integralną część:
1. *media plan zawierający szczegółowy harmonogram wraz z informacjami nt. mediów oraz terminów publikacji poszczególnych elementów kampanii.*
  2. *Opis dodatkowych elementów oferty wzbogacających wartość i efektywność kampanii*
  3. ....

.....  
miejsowość, data

.....  
(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

## Załącznik nr 3 do SIWZ

**Polska Organizacja Turystyczna  
ul. Chałubińskiego 8  
00-613 Warszawa**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na prowadzenie działań promocyjnych w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce” składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

**Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**  
**A: Informacje na temat Wykonawcy**

<i><b>Identyfikacja:</b></i>	<i><b>Odpowiedź:</b></i>
Nazwa:	[ ...]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>3</sup> : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest <sup>4</sup> : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>6</sup>
<i><b>Rodzaj uczestnictwa:</b></i>	<i><b>Odpowiedź:</b></i>
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? <sup>7</sup>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>3</sup> Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>4</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

<sup>5</sup> Zaznaczyć właściwe.

<sup>6</sup> Zaznaczyć właściwe.

<sup>7</sup> Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

Jeżeli tak: a) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....]  b): [.....]
---	--------------------------------

**B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy<sup>8</sup>**

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

**C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów**

<b><i>Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:</i></b>	<b><i>Odpowiedź:</i></b>
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, <sup>9</sup> proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [ ...]  b) [ ...]  c) [ ...]
<b>Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.</b>	

<sup>8</sup> Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

<sup>9</sup> Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

**D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega**

<b>Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

**Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

1. Oświadczam, że nie występują **wobec mnie** okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.<sup>10</sup>
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,

.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału

w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.<sup>11</sup>

**B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.<sup>12</sup>**

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:<sup>13</sup>

.....,

.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. ....<sup>14</sup> ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu: .....

<sup>10</sup> Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

<sup>11</sup> Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

<sup>12</sup> Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

<sup>13</sup> Niepotrzebne wykreślić.

<sup>14</sup> Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

.....

**Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

**Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE**

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I-III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

....., dnia.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**WZÓR UMOWY**

Umowa nr .....

zawarta [...] 2020 r. w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

**Polską Organizacją Turystyczną** z siedzibą w Warszawie (00-613) przy ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775, reprezentowaną przez:

1. [...],

2. [...],

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

[...],

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „Stroną”.

Umowa została zawarta na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest Zakup powierzchni reklamowej wraz z publikacją artykułów sponsorowanych na ogólnopolskich portalach internetowych o zasięgu co najmniej 500 000 unikalnych użytkowników miesięcznie na potrzeby popularyzacji akcji promocyjnej organizowanej przez Polską Organizację Turystyczną (dalej: „Kampania”).
2. Start Kampanii przewidziany jest na dzień..... 2020 r. i będzie trwać do dnia ..... 2020 r. Z uwagi na to, że Umowa zostaje zawarta w czasie trwania pandemii COVID-19, Zamawiający potwierdzi dokładny czas rozpoczęcia Kampanii, stosując odpowiednio postanowienia § 3 ust. 7 Umowy, przy czym minimalny czas trwania Kampanii to 9 tygodni, a maksymalny – 10 tygodni. Rozpoczęcie Kampanii będzie zależało od aktualnych wytycznych polskiego rządu wynikających z oceny bieżącej sytuacji epidemiologicznej.

**§ 2**

1. Na przedmiot Umowy składa się realizacja przez Wykonawcę następujących czynności i działań:
  - 1) opracowanie ostatecznego harmonogramu Kampanii – w terminie 2 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający, w terminie 2 dni od dnia przekazania harmonogramu, ma prawo zgłoszenia uwag do harmonogramu. Wykonawca

- wprowadzi stosowne poprawki do harmonogramu, zgodne z uwagami Zamawiającego, w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia uwag. Zamawiający zgłasza uwagi za pomocą poczty elektronicznej. Do poprawionego harmonogramu stosuje się procedurę określoną w trzech zdaniach poprzednich. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie w zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej;
- 2) opracowanie ostatecznego media planu Kampanii – w terminie 2 dni od dnia podpisania Umowy. Zamawiający, w terminie 2 dni od dnia przekazania media planu, ma prawo zgłoszenia uwag do media planu. Wykonawca wprowadzi stosowne poprawki do media planu, zgodne z uwagami Zamawiającego, w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia uwag. Zamawiający zgłasza uwagi za pomocą poczty elektronicznej. Do poprawionego media planu stosuje się procedurę określoną w trzech zdaniach poprzednich. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w media planie w zależności od rozwoju sytuacji epidemiologicznej;
  - 3) przeformatowanie do wykorzystywanych formatów reklamowych, tj. bannerów, treści zawartych w przygotowanym przez Zamawiającego Key Visual przekazanym Wykonawcy w terminie określonym w § 3 ust. 4 Umowy oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego co do sposobu przeformatowania, która jest warunkiem przekazania reklam do emisji;
  - 4) zakup powierzchni reklamowej oraz przekazanie do mediów materiałów tekstowych w postaci plików w formacie word dla celów przeprowadzenia Kampanii zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego media planem;
  - 5) nadzór nad realizacją Kampanii, w tym bieżące raportowanie do Zamawiającego o przebiegu Kampanii, a w razie potrzeby - bieżąca optymalizacja Kampanii w uzgodnieniu z Zamawiającym, w zakresie zgodnym z jej celami;
  - 6) osiągnięcie w czasie Kampanii następujących wartości wskaźników sukcesu, zwanych dalej „KPI”, wskazanych poniżej:
    - a) liczba Unikalnych Użytkowników kampanii odsłonowej, zwanych dalej „UU” – nie niższa niż [...],
    - b) [...] - nie niższa niż [...],
    - c) liczba Unikalnych Użytkowników artykułów sponsorowanych, zwanych dalej „UU” – nie niższa niż [...],
    - d) [...] - nie niższa niż [...];
  - 7) dodawanie do formatów reklamowych kodów śledzących ruch (UTM) w celu analizy, czy realizacja KPI odbywa się wyłącznie dzięki aktywności osób z grupy celowej określonej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „SOPZ”;
  - 8) przygotowanie i dostarczenie Zamawiającemu raportu cząstkowego i końcowego zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 15 i 16 Umowy.
2. Szczegółowy tryb i zasady realizacji Umowy zostały opisane w SOPZ oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, zwanej dalej „Ofertą”. W razie sprzeczności między treścią OPZ a treścią Oferty, pierwszeństwo mają zapisy SOPZ.



### § 3

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, dołoży należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności, by zapewnić najwyższą jakość realizowanych przez niego działań i czynności, a w konsekwencji – przeprowadzanej przez niego Kampanii.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o każdym istotnym problemie wynikłym podczas realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że liczba i kwalifikacje zawodowe osób biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy z jego ramienia będą gwarantowały najwyższą jakość jej wykonania.
4. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą celem zapewnienia należytej realizacji Umowy, a w szczególności do udostępnienia wszelkich znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Umowy informacji i wyjaśnień, w sposób i w terminach umożliwiających prawidłową realizację zobowiązań wynikających z Umowy. W szczególności Zamawiający dostarczy Wykonawcy w terminie 1 dnia roboczego po podpisaniu Umowy niezbędny materiał tekstowy w postaci plików w formacie word oraz Key Visual niezbędne do realizacji Kampanii.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada wszelkie prawa do Key Visual oraz materiału tekstowego w związku z czym upoważnia Wykonawcę do wykorzystywania Key Visual oraz materiału tekstowego wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
6. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez Wykonawcę zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem Kampanii, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy oraz media planem Kampanii, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy.
7. W związku z trwającą pandemią COVID-19 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu rozpoczęcia Kampanii, o czym poinformuje Wykonawcę nie później niż 2 dni robocze przed terminem jej rozpoczęcia wynikającym z uzgodnionego między Stronami media planu, co w konsekwencji będzie wiązało się z koniecznością zmiany harmonogramu Kampanii, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy, oraz media planu Kampanii, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy w trybie przewidzianym w tych postanowieniach Umowy. Ewentualne zmiany w harmonogramie Kampanii i media planie Kampanii, zaakceptowane przez każdą ze Stron, nie będą wymagały sporządzenia aneksu do Umowy.
8. Ewentualne zmiany wprowadzone w harmonogramie Kampanii i media planie Kampanii zgodnie z trybem opisanym w ust. 7 nie będą stanowić podstawy do naliczenia kar umownych przez żadną ze Stron oraz zostaną dokonane w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
9. Kampania może być monitorowana przez zewnętrzny podmiot wynajęty przez Zamawiającego w celu analizy wygenerowanego ruchu i weryfikacji jego

prawidłowości. W tym celu Koszty tego działania zostaną pokryte przez Zamawiającego.

10. Za prawidłowo wygenerowany ruch rozumie się aktywność użytkowników istniejących w rzeczywistości. Ruch wygenerowany sztucznie, tj. poprzez boty oraz innego rodzaju programy i sztuczną inteligencję, są przez Zamawiającego uznane za ruch niewłaściwy i tym samym jest nieakceptowany przez Zamawiającego.
11. W przypadku wykrycia ruchu wygenerowanego sztucznie Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć wskaźniki efektywności Kampanii poprzez pozyskanie prawidłowo wygenerowanego ruchu. Wszelkie dodatkowe koszty związane z pozyskaniem prawidłowo wygenerowanego ruchu użytkowników będą ponoszone wyłącznie przez Wykonawcę, bez prawa do żądania ich zwrotu od Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że nie będzie kwestionował ustaleń dokonanych przez podmiot zewnętrzny, o którym mowa w ust. 9, co do wykrycia ruchu wygenerowanego sztucznie.
13. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia Kampanii wszystkich informacji na temat zastosowania w wykorzystywanych formatach reklamowych kodów śledzących ruch (UTM). Informacje te mogą być także przekazywane podmiotowi zewnętrznemu opisanemu w ust. 9, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
14. Do wyliczenia wartości KPI kampanii odsłonowej będą wliczeni wyłącznie ci UU, którzy zobaczyli reklamę graficzną (nie tekstową) powstałą na bazie Key Visual dostarczonego przez Zamawiającego.
15. Do wyliczenia wartości KPI artykułów sponsorowanych będą wliczeni ci UU, którzy zobaczyli artykuł sponsorowany, powstały na bazie tekstu źródłowego dostarczonego przez Zamawiającego.
16. W trakcie Kampanii Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia raportu częściowego prezentującego dotychczas osiągnięte wartości KPI, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6. Częstotliwość dostarczenia oraz liczbę raportów częściowych przedstawiciele Strony ustalą w trybie roboczym w terminie 2 dni od dnia podpisania Umowy.
17. W terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia Kampanii Wykonawca przedstawi raport końcowy z przebiegu Kampanii, zawierający co najmniej następujące dane:
  - a) zrzuty z ekranu z pierwszego dnia emisji reklamy,
  - b) statystyki emisji reklam wraz z liczbą kliknięć/odsłon w reklamę w formie tabeli Excel, zgodnie ze strukturą z media planu pokazującego realizację kampanii,
  - c) profile demograficzne – łącznie oraz każdy kanał komunikacji oddzielnie,
  - d) profile behawioralne – łącznie oraz każdy kanał komunikacji oddzielnie,
  - e) efektywność formatów reklamowych: kluczowe parametry mediowe: CPC, CPM, CTR – łącznie oraz każdy kanał komunikacji oddzielnie,
  - f) rozkład ruchu w zależności od ekranu, na którym wyświetlane były reklamy (mobile / desktop) - łącznie oraz każdy kanał komunikacji oddzielnie,
  - g) rozkład ruchu ze względu na godziny, w których były realizowane wyświetlenia, kliknięcia - łącznie oraz każdy kanał komunikacji oddzielnie.

#### § 4

1. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za koordynację prac będących przedmiotem Umowy, uprawnione do kontaktów w tym zakresie oraz do odbioru przedmiotu Umowy:
  - a) ze strony Zamawiającego: ....., tel: ....., e-mail: .....
  - b) ze strony Wykonawcy: ....., tel: ....., e-mail: .....
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany osób wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym. Wykonawca winien wykonać żądanie Zamawiającego w terminie 24 godzin od daty przedstawienia Wykonawcy przedmiotowego żądania pocztą elektroniczną.

#### § 5

1. Za prawidłowe wykonanie całości przedmiotu Umowy Wykonawcy będzie przysługiwało maksymalne wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty ..... zł (słownie złotych: ..... ) brutto. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie uzależniona od osiągniętej wartości KPI, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. a Umowy. W przypadku niezrealizowania wartości KPI, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. a Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone przy zastosowaniu następującego wzoru:  

$$Ww = \frac{KPI \times 100}{x} \% \times Wmax,$$
 gdzie:  
 Ww – wynagrodzenie należne Wykonawcy, KPI – osiągnięta przez Wykonawcę wartość KPI, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. a Umowy,  
 x – wartość KPI zadeklarowana przez Wykonawcę w Ofercie,  
 Wmax – wysokość wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.  
 W przypadku zrealizowania wartości KPI, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. a Umowy, na poziomie wyższym niż wynikającym z Oferty, wynagrodzenie Wykonawcy równe będzie kwocie wskazanej w § 5 ust. 1.
3. Płatność zostanie zrealizowana po zaakceptowaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń raportu końcowego z przebiegu Kampanii, o którym mowa w § 3 ust. 16 Umowy, którego akceptacja zostanie potwierdzona w protokole odbioru przedmiotu Umowy, podpisanym przez przedstawiciela każdej ze Stron, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Podpisany protokół odbioru przedmiotu Umowy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za datę płatności uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.
5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności pieniężnych powstałych w wyniku realizacji Umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji harmonogramu Kampanii – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - b) w przypadku nieosiągnięcia wartości KPI, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt. 6 lit. a Umowy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości:
    - i. gdy nieosiągnięcie wynosi 0,01%–4,99% zadeklarowanej wartości tego KPI – 5% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
    - ii. gdy nieosiągnięcie wynosi 5,00%–14,99% zadeklarowanej wartości tego KPI – 7% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
    - iii. gdy nieosiągnięcie wynosi 15,00%–29,99% zadeklarowanej wartości tego KPI – 10% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
    - iv. gdy nieosiągnięcie wynosi 30,00% i więcej zadeklarowanej wartości tego KPI – 20% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
  - c) w przypadku nieumieszczenia kodów monitorujących zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 7 Umowy lub nieudostępnienia Zamawiającemu informacji, o których mowa w § 3 ust. 13 Umowy – Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 50% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej w przypadku odstąpienia przez niego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

w wysokości 70% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

3. Prawo odstąpienia od Umowy nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych.
4. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
5. W przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich należności przysługujących mu od Zamawiającego.
7. Kary umowne mogą się kumulować.

## § 7

1. W ramach realizacji Umowy i w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 2 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą wydania Zamawiającemu, całość majątkowych praw autorskich do wytworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonania Umowy materiałów stanowiących utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, (zwanym dalej w niniejszym paragrafie także "Utworami"), bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
2. Przeniesienie praw majątkowych do Utworów obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a. wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów, wytwarzanie egzemplarzy dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach audio lub video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów pamięci;
  - b. wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Zamawiającego oraz wyświetlanie Utworu pod adresami domenowymi Zamawiającego,
  - c. wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy każdego z Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - d. publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie Utworu lub egzemplarzy Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowe, telekomunikacyjne lub multimedialne, bazy danych, serwery lub inne urządzenia i systemy, w tym także osób trzecich, w obiegu

- otwartym lub zamkniętym, w jakiejkolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu,
- e. publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na Utwór, w formie publikacji papierowej lub elektronicznej,
  - f. wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami Utworu wytworzonymi zgodnie z literą a) niniejszego ustępu - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie lub oddawanie do używania na podstawie innego stosunku prawnego.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań Utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych, na warunkach i polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 i 2, oraz przenosi na Zamawiającego uprawnienie do udzielania w tym zakresie i na tych polach eksploatacji zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Utworów.
  4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów Wykonawca - w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 2 Umowy - przenosi na Zamawiającego prawo własności nośnika, na którym Utwory lub jego poszczególne części zostały utrwalone.
  5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż przysługują mu lub będą przysługiwać prawa własności intelektualnej w zakresie koniecznym do wykonania przez niego zobowiązań określonych w Umowie.
  6. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie naruszają praw autorskich osób trzecich, uprawnień jakichkolwiek osób związanych z rozpowszechnianiem ich wizerunku, przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, są wolne od niedozwolonych zapożyczeń oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich.
  7. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworu przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej lub prawo do wizerunku przysługujące tym osobom, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu, jego następcy prawnemu lub osobie z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, prawa do wizerunku Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty, wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

8. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utrwalone Utwory jedynie do celów własnej dokumentacji i prezentacji własnych dokonań, wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 8

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: [dpo@pot.gov.pl](mailto:dpo@pot.gov.pl),
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
  - a) dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
  - b) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
  - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
  - a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.

11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl).

## § 9

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
  1. informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
  2. informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
  3. informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
  4. przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody drugiej Strony swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

## § 10

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy;
  - 2) gdy Wykonawca nie przedstawi harmonogramu ostatecznego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy,
  - 3) gdy Wykonawca nie przedstawi media planu ostatecznego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy,



- 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Kampanii w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy,
  - 5) gdy Wykonawca naruszy swoje zobowiązania, o których mowa w § 11 Umowy.
  - 6) gdy Wykonawca nie przekaże Zamawiającemu informacji, o których mowa w § 3 ust. 13 Umowy, w terminie określonym w § 3 ust. 13 Umowy.
2. Oświadczenie Zamawiającego w przedmiocie odstąpienia od niniejszej Umowy zostanie złożone Wykonawcy na piśmie. Zamawiający może skorzystać z przysługującego mu prawa odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uprawniającej go do odstąpienia od Umowy.
  3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za te elementy przedmiotu Umowy, których Zamawiający nie odebrał.

### **§ 11**

Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw ani też całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

### **§ 12**

1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek okoliczności losowych o charakterze zewnętrznym w stosunku do Stron, których nie można było przewidzieć i skutecznie im zapobiec, w szczególności pożaru, powodzi, trzęsienia ziemi, innych klęsk żywiołowych, jak również wojen (wypowiedzianych bądź niewypowiedzianych), strajków lub rozruchów, zwanych dalej „siłą wyższą”, uniemożliwiających którejkolwiek ze Stron całkowite bądź częściowe wykonanie jej obowiązków określonych Umową, czas przewidziany na wykonanie tych obowiązków ulega przedłużeniu o okres równy czasowi trwania siły wyższej.
2. Jeżeli czas trwania siły wyższej będzie dłuższy niż okres 1 miesiąca, każda ze Stron będzie mieć prawo do żądania zmiany Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi siły wyższej na wzajemne zobowiązania Stron.
3. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu siły wyższej, poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej.

### **§ 13**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w zakresie terminu lub wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w przypadku zamian stanu prawnego, które mają wpływ na realizację Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
  - 3) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
  - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
  - 5) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
  - 6) występowania przypadku siły wyższej w przypadku określonym w § 12 ust. 2 Umowy.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Nie stanowią zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych następujące zmiany:
    - 1) terminu rozpoczęcia Kampanii w trybie przy zastosowaniu trybu określonego w § 3 ust. 7 Umowy,
    - 2) zmiany osób wskazanych w § 4 ust. 1 Umowy lub ich danych.

#### **§ 14**

1. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej zawarcia.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
3. W sprawach nieregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie sprawy wynikłe z realizacji Umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel Umowy.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 –Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru – wzór.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /  
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na prowadzenie działań promocyjnych w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce” w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

- 1) informuję, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798)\*
- 2) informuję, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.\*
- 3) składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)\*:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu /  
REGON

.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty wykazując poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

..... dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)  
\*- niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 6 do SIWZ****WYKAZ PROJEKTÓW**

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 (słownie: trzy) projektów polegających na projektowaniu i zakupie mediów internetowych z budżetem na media w wysokości co najmniej 200 000 złotych brutto każdy.

Jako projekt Zamawiający rozumie, na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, realizację kompleksowego zespołu działań promocyjnych, tj. zaplanowanie działań, zarezerwowanie i zakup przestrzeni reklamowej, realizację i monitoring działań oraz rozliczenie/zamknięcie działań.

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania projektu (dd/mm/rrrr – dd/mm/rrrr)	Przedmiot zamówienia – nazwa i krótki opis projektu	Wartość projektu brutto w PLN
1		od ..... do.....		
2		od ..... do.....		
3		od ..... do.....		

..... dn. ....

.....  
(podpis uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 7 do SIWZ****WYKAZ OSÓB**

Oświadczam, że do realizacji prowadzenia działań promocyjnych w ramach akcji „Odpoczywaj w Polsce” skieruję następujące osoby:

Lp	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą <sup>1</sup>	Stanowisko	Doświadczenie
1.			<b>Projekt manager</b>	jedna osoba, posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z prowadzeniem projektów internetowych (kreacja i produkcja) z budżetem nie mniejszym niż 200 000 złotych brutto każdy.
2.			<b>Media planner</b>	jedna osoba, posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z planowaniem kampanii online i zakupie mediów internetowych, z budżetem nie mniejszym niż 200 000 złotych brutto każdy.
3.			<b>Osoba kreatywna - interactive</b>	jedna osoba, posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia w realizacji projektów internetowych (tworzenie i produkcja formatów display), która zrealizowała co najmniej 3 projekty w zakresie projektów kreatywnych w ramach kampanii promocyjnych na przestrzeni trzech ostatnich lat.
4.			<b>Copywriter</b>	jedna osoba posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z redagowaniem tekstów o charakterze promocyjnym.

.....  
(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

*Uwaga:*

<sup>1</sup> należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.